Согласовано Утверждаю

Протокол от 23.12.2013 года № 1 Заведующий МАДОУ «Детский сад № 72 «Светлячок»

 Совета Учреждения О.А. Королева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приказ № 64 от 23.12.2013

**Положение о работе группы кратковременного пребывания**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящее положение регламентирует приём детей в группу кратковременного пребывания в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 72 «Светлячок» общеразвивающего вида» на обучение по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Письмом Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2000 г.№106/23-16, санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2,4,1,3049 – 13», настоящим положением.

1.2.Данное положение направлено на реализацию Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

13.Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении « Детский сад №72 «Светлячок» общеразвивающего вида » далее МАДОУ «Детский сад № 72 «Светлячок»).

1.4.Настоящее положение предназначено для регулирования процесса организации и функционирования группы для детей в возрасте от 1 года до 3 лет с дневным пребыванием в детском саду. Группа создана с целью оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации социальной адаптации ребенка к условиям ДОУ.

2.Организация функционирования группы кратковременного пребывания детей

2.1. Группа кратковременного пребывания имеет отдельное помещение, соответствующую материально- техническую базу.

2.2. Группа работает по индивидуальному графику, утвержденному заведующим МАДОУ «Детский сад №72 «Светлячок», не более 4 часов в день.

2.3. Комплектование группы кратковременного пребывания проводится по разновозрастному принципу.

2.4. Наполняемость группы – 8 человек.

2.5.Прием детей в группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), свидетельства о рождении ребёнка, свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства, медицинского заключения (справки) о состоянии здоровья ребенка.

2.6.Отношения между МАДОУ «Детский сад №72 «Светлячок» и родителями ребенка регулируются договором, заключенном в установленном порядке.

3.Организация образовательного процесса

3.1.Содержание образовательного процесса в группе кратковременного пребывания определяются программой МАДОУ.

3.2. Образовательный процесс включает педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно - ориентированное развитие ребенка.

3.3.Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и потребностей самих детей.

4.Участники образовательного процесса их права и обязанности.

4.1.Участниками образовательного процесса в группе кратковременного пребывания являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические и медицинские работники МАДОУ «Детский сад №72 «Светлячок».

4.2.Права, социальные гарантии и обязанности работников, занятых в группе кратковременного пребывания, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МАДОУ «Детский сад №72 «Светлячок», локальными актами, регулирующими деятельность группы кратковременного пребывания, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности работников.

4.3.Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МАДОУ «Детский сад № 72 «Светлячок», локальным нормативным актом, договором, определяющим взаимоотношения родителей с МАДОУ «Детский сад №72 «Светлячок».

4.4. Родители (законные представители) имеют право

- участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

- получать информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора;

 о поведении, эмоциональном состоянии ребёнка во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

- знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности ребёнка и родителей (законных представителей).

 - принимать участие в образовательном процессе, в том числе в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

- принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

4.5. Родители (законные представители) обязаны

- соблюдать требования учредительных документов Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение, не допускать физического и психического насилия к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Учреждения, своему ребенку, другим воспитанникам их родителям, не посягать на их честь и достоинство,

- незамедлительно сообщать воспитателю об изменении контактного телефона и места жительства.

- обеспечить посещение ребёнком Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

 - информировать Учреждение о предстоящем отсутствии Воспитанника вследствие его болезни или по иным причинам (в первый день отсутствия до 10.00 часов) по телефону - 65 – 72 – 89.

В случае заболевания ребёнка, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения ребёнком в период заболевания.

- предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

- бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный ребёнком имуществу Учреждению, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение обязано

- ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности Учреждения, образовательными программами Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности ребёнка и родителей (законных представителей)

- обеспечить надлежащее предоставление услуг в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

- обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

- при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения ребёнком образовательной программы на разных этапах ее реализации.

- при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности ребёнка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребёнка с учетом его индивидуальных особенностей.

- создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребёнком в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

- сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения,

карантина, отпуска родителей (законных представителей), других уважительных причин по заявлению родителей (законных представителей).

- оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка.

- обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка.

4.7. Ребёнку предоставляется право

- предоставления условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико – педагогической коррекции

- уважения человеческого достоинства, защиту от всех форм физического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

- развитие своих творческих способностей и интересов.

4.8.Управление деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляется заведующим МАДОУ «Детский сад №72 «Светлячок».

4.9. Деятельность группы может быть прекращена в случае экономической нецелесообразности ее содержания или ликвидации МАДОУ «Детский сад №72 «Светлячок».